



**FA THAILAND**

ระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่  
ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล  
กีฬาฟุตซอล และกีฬาฟุตบอลชายหาด  
ของสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย  
ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. 2561

THAILAND



สมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

286 อาคาร 40 ปี การกีฬาแห่งประเทศไทย (อาคาร 2) ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร  
10240 โทรศัพท์ : 0-2011-7177 ถึง 80 โทรสาร : 0-2065-1561 อีเมล : info@fathailand.org

ประกาศ สมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ 048 / 2561

เรื่อง ประกาศใช้ระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล กีฬาฟุตซอล  
และกีฬาฟุตบอลชายหาดของ สมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. 2561

ด้วยสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ดำเนินการแก้ไข ระเบียบข้อบังคับ  
ว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล กีฬาฟุตซอล และกีฬาฟุตบอลชายหาดของ สมาคม  
กีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. 2561 เพื่อบังคับใช้สำหรับเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา  
ฟุตบอล กีฬาฟุตซอล กีฬาฟุตบอลชายหาด ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสมาคมฯ เสร็จสิ้น ซึ่งสภากรรมการได้มีมติ  
พิจารณาอนุมัติแล้ว

สมาคมฯ จึงขอประกาศใช้ ระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา  
ฟุตบอล กีฬาฟุตซอล และกีฬาฟุตบอลชายหาดของ สมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์  
พ.ศ. 2561

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2561

พลตำรวจเอก

( สมยศ พุ่มพันธุ์ม่วง )

นายกสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย

ในพระบรมราชูปถัมภ์



ระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน  
กีฬาฟุตบอล กีฬาฟุตซอล และกีฬาฟุตบอลชายหาดของ  
สมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. 2561

บทนำ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 76.3 แห่งข้อบังคับลักษณะการปกครองสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตัดสิน ผู้ประเมินผู้ตัดสิน และผู้ควบคุมการแข่งขัน ซึ่งเป็นบุคลากรกีฬาอาชีพที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการจัดการแข่งขันกีฬา ที่ทางสมาคมจัดขึ้นหรือให้การรับรอง เป็นไปอย่างมีมาตรฐานระดับสากล สภากรรมการจึงเห็นสมควรออกระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน โดยอ้างอิงหลักเกณฑ์มาจากระเบียบข้อปฏิบัติของสหพันธ์ฟุตบอลนานาชาติ (FIFA) เพื่อนำมาปรับใช้สำหรับสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

หมวดที่ 1

บททั่วไป

1. คำนิยามที่ใช้ในระเบียบนี้

1.1 สมาคม (FA Thailand) หรือ The Football Association of Thailand หมายความว่า สมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

1.2 องค์กรสมาชิก (Club) หมายถึง สโมสรกีฬาฟุตบอล หรือทีมกีฬาฟุตบอล ที่ได้รับใบอนุญาตสโมสรกีฬาฟุตบอลอาชีพ ตามระเบียบการออกใบอนุญาตสโมสรกีฬาฟุตบอลอาชีพของ “สมาคม” รวมทั้งบุคคลที่ได้รับมอบสิทธิจากองค์กรสมาชิกให้เข้าร่วมการแข่งขันในรายการ “ไทยลีก”

1.3 การแข่งขัน (Competitions) หมายถึง รายการการแข่งขันกีฬาฟุตบอล กีฬาฟุตซอล และกีฬาฟุตบอลชายหาด ที่สมาคมจัดขึ้นหรือให้การรับรอง

1.4 คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน หรือ คณะกรรมการผู้ควบคุมการแข่งขัน

1.5 การร้องเรียน หมายถึง การกล่าวหา โต้แย้งการกระทำใดๆเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของ "เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน" ที่ ปฏิบัติหน้าที่ หรือ ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎ กติกา มารยาท หรือ มีความประพฤติ หรือ จริยธรรม ที่ขัดต่อการทำหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน และทำให้เกิดความเสียหายแก่ทีมที่เข้าแข่งขัน หรือสมาคม

1.6 เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน (Match Officials) หมายถึงบุคลากรในการแข่งขันกีฬาฟุตบอล กีฬาฟุตซอล และกีฬาฟุตบอลชายหาด ที่ขึ้นทะเบียนและได้รับอนุมัติจาก สมาคม ให้ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ควบคุมการแข่งขัน (Match Commissioner)
- (2) ผู้ประเมินผู้ตัดสิน (Referee Assessor)
- (3) ผู้ตัดสิน (Referee)



- (4) ผู้ช่วยผู้ตัดสิน (Assistant Referees, Video Assistant Referees(VAR), Additional Assistant Referees (AAR))
- (5) ผู้ตัดสินที่ 4 (Fourth Official)
- (6) ผู้รักษาเวลา (Time Keeper)
- (7) เจ้าหน้าที่อื่นที่ได้รับการแต่งตั้งจากฝ่ายจัดการแข่งขัน(the other officers appointed by the Match Management)

1.7 หากถ้อยคำใดไม่ได้ระบุค่านิยามไว้ในระเบียบฉบับนี้โดยเฉพาะให้ใช้ค่านิยามตามระเบียบว่าด้วยการลงโทษวินัย มารยาท สมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. 2559 ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่ 3) พ.ศ. 2561

## หมวดที่ 2

### หน้าที่ของผู้ตัดสิน

.....

2. การแข่งขันของสมาคม ต้องมีจำนวนผู้ตัดสิน ตามที่กำหนดไว้ในกติกาการแข่งขันของแต่ละประเภท
3. ผู้ตัดสินที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยืนยันการเข้าร่วมการทำหน้าที่ภายใน 10 ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้ง
4. ห้ามมิให้ ผู้ตัดสิน เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่น จากบุคคลใด อันจะส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตัดสิน
5. ผู้ตัดสินต้องมาถึงสนาม ก่อนการแข่งขันไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง เมื่อถึงแล้วห้ามใช้และจะต้องมอบเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดไว้กับผู้ควบคุมการแข่งขัน และรับคืนเมื่อเสร็จสิ้นการแข่งขันและจะเดินทางออกจากสถานที่จัดการแข่งขัน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง ให้ขออนุญาตผู้ควบคุมการแข่งขัน เพื่อใช้เครื่องมือสื่อสารนั้น และต้องใช้ต่อหน้าผู้ควบคุมการแข่งขัน
6. ผู้ตัดสิน ต้องเข้าร่วมตรวจสอบสนามก่อนการแข่งขันไม่น้อยกว่า 90 นาที หากมีการใช้เทคโนโลยี จะต้องทำการทดสอบความพร้อมในการใช้งานของเครื่องภายในกำหนดหนึ่งวันก่อนการแข่งขัน
7. ในการปฏิบัติหน้าที่ห้ามมิให้ผู้ตัดสินสวมใส่ชุดที่มีโฆษณาซึ่งไม่ได้รับอนุญาตจากสมาคม โดยผู้ตัดสินทั้งหมดจะต้องสวมใส่ชุดสีเดียวกัน และจะต้องมีสีชุดที่ไม่ตรงกับนักกีฬาทั้งสองทีม เว้นแต่มีเหตุอันสมควร
8. ผู้ตัดสิน ต้องทำบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นก่อน ระหว่าง และภายหลังการแข่งขันเพื่อจัดทำรายงาน โดยต้องมีรายละเอียดดังนี้  
ต้องเป็นรายละเอียดเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในการแข่งขันนั้นๆ เท่านั้น โดยจะต้องมีรายละเอียดที่ครบถ้วนชัดเจนถูกต้องตามความเป็นจริง หากมีพยานหลักฐานใดให้ระบุ และ/หรือ แนบประกอบรายงาน ถ้าเป็นกรณีที่ผู้ช่วยผู้ตัดสิน หรือผู้ตัดสินที่ 4 หรือผู้ควบคุมการแข่งขัน หรือผู้ประเมินผู้ตัดสิน พบเห็นเหตุการณ์ก็ให้ระบุมาในรายงานด้วยในการเขียนรายงานต้องไม่ใช้ความรู้สึกส่วนบุคคลเข้ามาเกี่ยวข้อง ให้เขียนข้อเท็จจริงเท่านั้น
9. ผู้ตัดสินที่ 4 พร้อมด้วยผู้ควบคุมการแข่งขัน ต้องเข้าร่วมการตรวจสอบชุดแข่งขันและรายชื่อนักกีฬาภายในห้องพักนักกีฬาตามเวลาที่ระบุไว้ในระเบียบการแข่งขัน
10. ผู้ตัดสิน ต้องเดินเข้าสู่สนามพร้อมกันตามขั้นตอนการนับเวลาถอยหลังเพื่อเริ่มการแข่งขัน
11. ในกรณีจำเป็น ผู้ตัดสินที่ 4 ต้องทำหน้าที่แทนผู้ตัดสินคนใดคนหนึ่ง



### หมวดที่ 3

#### หน้าที่ของผู้ประเมินผู้ตัดสิน

.....

#### 12. การปฏิบัติหน้าที่

- (1) ประสานงานการปฏิบัติหน้าที่กับผู้ควบคุมการแข่งขัน
- (2) ตรวจสอบการเดินทางของผู้ตัดสิน
- (3) ตรวจสอบสถานที่พักของผู้ตัดสินให้มีความเหมาะสม
- (4) ร่วมกับผู้ตัดสินตรวจสอบสภาพสนามและอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน ให้มีความสมบูรณ์พร้อมที่จะใช้ในการแข่งขัน
- (5) ตรวจสอบความเรียบร้อยของห้องพักผู้ตัดสินในสถานที่จัดการแข่งขัน
- (6) ควบคุมกำกับดูแลให้ ผู้ตัดสิน เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่น จากบุคคลใด อันจะส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตัดสิน

#### 13. ในวันแข่งขัน

ต้องเดินทางถึงสนามแข่งขันก่อนการแข่งขันไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง เมื่อถึงแล้วห้ามใช้และจะต้องมอบเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดไว้กับผู้ควบคุมการแข่งขัน และรับคืนเมื่อเสร็จสิ้นการแข่งขันและจะเดินทางออกจากสถานที่จัดการแข่งขัน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง ให้ขออนุญาตผู้ควบคุมการแข่งขัน เพื่อใช้เครื่องมือสื่อสารนั้น และต้องใช้หน้าผู้ควบคุมการแข่งขัน

#### 14. การประชุมผู้จัดการทีม และส่วนที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายต่างๆ

- (1) ต้องเข้าร่วมการประชุมผู้จัดการทีม โดยสรุปรายละเอียดอันเนื่องเกี่ยวกับการตัดสิน อาทิเช่น การให้การรักษานักกีฬาที่บาดเจ็บ การให้เครื่องตีระหว่างการแข่งขัน การควบคุมเรื่องเครื่องประดับของนักกีฬา เป็นต้น
- (2) ต้องร่วมกับผู้ควบคุมการแข่งขันเป็นผู้ชี้ขาดในกรณีที่มีข้อพิพาทที่ใช้ในการแข่งขันและสีของชุดผู้ตัดสินมีความคล้ายคลึงกัน

#### 15. ช่วงพักครึ่งเวลาการแข่งขัน

ต้องไม่เข้าไปในห้องพักของผู้ตัดสิน เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อนำเสนอข้อมูลเหตุการณ์หรือสถานการณ์ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตัดสิน แต่ต้องไม่กระทบ หรือเป็นการขึ้นนำการทำหน้าที่ของผู้ตัดสิน

#### 16. หลังจบการแข่งขัน

- (1) ต้องไม่ร่วมการแถลงข่าวหรือให้สัมภาษณ์ แสดงความคิดเห็นใดๆ แก่ สื่อมวลชน ถึงการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตัดสิน และต้องควบคุมกำกับดูแลให้ผู้ตัดสินดำเนินการเช่นนั้นด้วย
- (2) ต้องกำกับดูแลให้ผู้ตัดสินทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ และรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในระหว่างการแข่งขันให้แล้วเสร็จสมบูรณ์

#### 17. การนั่งขณะปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินผู้ตัดสิน

ต้องนั่งอยู่ ณ ที่นั่งที่ฝ่ายจัดการแข่งขันจัดให้เป็นการเฉพาะ ซึ่งต้องเป็นจุดที่สามารถมองเห็นการแข่งขันได้ครอบคลุมทั้งสนาม





## 18. การให้คำแนะนำกับผู้ตัดสิน

ต้องทบทวนกฎระเบียบการแข่งขันให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งให้คำแนะนำเกี่ยวกับกฎระเบียบแก่ผู้ตัดสินให้เข้าใจ เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

## 19. การจัดทำรายงานของผู้ประเมินผู้ตัดสิน

ต้องประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตัดสิน แล้วจัดทำรายงานตามรูปแบบและภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยจะต้องจดบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ เพื่อนำมาเขียนในรายงาน รวมถึงเหตุการณ์ที่ผู้ตัดสิน หรือผู้ช่วยผู้ตัดสิน หรือผู้ควบคุมการแข่งขัน มิได้พบเห็นด้วย

## หมวดที่ 4

### หน้าที่ของผู้ควบคุมการแข่งขัน

.....

## 20. การเตรียมการ

ต้องมีการศึกษาข้อมูลของสนามแข่งขันล่วงหน้า เพื่อเตรียมความพร้อมในการไปปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการจัดการแข่งขันตามที่ได้รับมอบหมาย และต้องศึกษาระเบียบการแข่งขันรวมถึงระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขัน ในนัดที่จะไปปฏิบัติหน้าที่

## 21. การเดินทาง

ต้องเดินทางไปถึงสนามแข่งขันล่วงหน้าก่อนเวลาเริ่มการแข่งขันตามที่ได้รับมอบหมายจากสมาคมหรือฝ่ายจัดการแข่งขัน หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการเดินทางจะต้องแจ้งผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้ทราบโดยด่วน

## 22. การปฏิบัติหน้าที่เมื่อเดินทางถึงสถานที่จัดการแข่งขัน

### (1) การตรวจสอบนักกีฬา และเจ้าหน้าที่สโมสร

ต้องตรวจสอบว่ามีนักกีฬาหรือเจ้าหน้าที่ทีมรายใด ที่ห้ามลงทำการแข่งขันหรือห้ามปฏิบัติหน้าที่ ต้องบังคับให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการนั้น ถ้าหากมีการประท้วงในประเด็นดังกล่าว ผู้ประท้วงต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้

### (2) การตรวจสอบสภาพสนามและอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน

ตรวจสอบถึงความครบถ้วนสมบูรณ์ของสถานที่จัดการแข่งขัน และอุปกรณ์ ส่วนควบต่างๆที่ใช้ในการแข่งขัน เช่น สภาพสนามมีความพร้อมหรือไม่ เส้นสนาม เส้าประตู ชุมที่นั่งสำรอง ห้องพนักกีฬา และห้องต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการจัดการแข่งขัน และตรวจสอบทางเดินของนักกีฬา เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน สื่อมวลชน รวมถึงแควีไอพี ภายในสถานที่จัดการแข่งขันให้มีความเหมาะสม

## 23. การประชุมผู้จัดการทีม และส่วนที่เกี่ยวข้องฝ่ายต่างๆ

ต้องดำเนินการประชุมผู้จัดการทีม โดยมีผู้ประเมินผู้ตัดสิน ผู้แทนของทั้งสองทีม ฝ่ายจัดการแข่งขันขององค์กรสมาชิกฝ่ายทีมเหย้า (LOC) ฝ่ายรักษาความปลอดภัย ฝ่ายดำเนินการถ่ายทอดสด เข้าร่วมประชุมด้วย ในการประชุมจะต้องแจ้งกำหนดการเวลาของขั้นตอนต่างๆ สำหรับการแข่งขัน รวมถึงต้องชี้แจงมาตรการในการรักษาความปลอดภัย

## 24. ต้องจัดเตรียมและตรวจสอบความพร้อมสำหรับการแข่งขัน ดังต่อไปนี้

(1) ต้องควบคุมให้การดำเนินการแข่งขันเป็นไปตามกำหนดเวลาในทุกขั้นตอน โดยเริ่มตั้งแต่เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันและทีมจะต้องเดินทางมาถึงสถานที่จัดการแข่งขันตามกำหนดเวลา



- (2) ตรวจสอบและรายงานความประพฤติของนักกีฬา เจ้าหน้าที่ทีม เจ้าหน้าที่สโมสร และกองเชียร์
- (3) ตรวจสอบป้ายโฆษณา และการดูแลสิทธิประโยชน์อื่นๆ ของผู้สนับสนุนตามแต่ละรายการของการแข่งขัน
- (4) ตรวจสอบสีของชุดแข่งขันของนักกีฬา
- (5) ตรวจสอบลูกฟุตบอลที่จะใช้ในการแข่งขัน
- (6) ตรวจสอบซุ้มม้านั่งสำรอง ที่นั่งผู้ประเมินผู้ตัดสิน ผู้ควบคุมการแข่งขัน และที่นั่งของผู้ตัดสินที่ 4 ให้เพียงพอและเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่
- (7) ตรวจสอบจำนวนและตำแหน่งผู้ทำหน้าที่เก็บลูกฟุตบอล (Ball Boys) ให้มีจำนวนเพียงพอและเหมาะสม
- (8) ตรวจสอบธงและเพลงประจำการแข่งขัน ที่จะใช้ตามขั้นตอนต่างๆ
- (9) ตรวจสอบระบบอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ให้มีความพร้อมในการใช้งาน

## 25. สนามเพื่อการฝึกซ้อม

ต้องตรวจสอบให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบการแข่งขัน

## 26. ตรวจสอบชุดที่จะใช้สำหรับการแข่งขัน

ต้องตรวจสอบว่าชุดที่จะใช้สำหรับแข่งขัน และชุดสำรองของนักกีฬาตรงตามที่ได้แจ้งไว้กับฝ่ายจัดการแข่งขันหรือไม่

ชุดที่จะใช้สำหรับแข่งขันมีตราสัญลักษณ์ ชื่อ และหมายเลขของนักกีฬากรบถ้วนหรือไม่

## 27. การรักษาความปลอดภัย

ในการแข่งขัน หากมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย สมาคมหรือฝ่ายจัดการแข่งขันอาจประกาศให้การแข่งขันนัดดังกล่าวเป็นการแข่งขันที่จะต้องเฝ้าระวังเป็นพิเศษก็ได้

## 28. การเตรียมการและตรวจสอบด้านการรักษาความปลอดภัย

หากการแข่งขันนัดใด มีความเสี่ยงในเรื่องความปลอดภัย ต้องแจ้งให้ที่ประชุมผู้จัดการทีมรับทราบเป็นข้อมูลส่วนในการแข่งขันตามปกติ ต้องดำเนินการด้านการรักษาความปลอดภัยดังนี้

- (1) ตรวจสอบความจุของสนามแข่งขัน และประมาณการของผู้ที่จะเข้าชม
- (2) ตรวจสอบ ที่นั่ง จำนวนคน การเข้าออกสนามแข่งขันของกองเชียร์ทีมเยือน และพื้นที่ปลอดภัยระหว่างกองเชียร์ของทั้งสองทีม
- (3) ตรวจสอบการแบ่งแยกบัตรเข้าชมของกองเชียร์ทีมเหย้าและทีมเยือน
- (4) ตรวจสอบถึงความเพียงพอของจำนวนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณภายในและนอกสนามแข่งขัน ทั้งก่อนและหลังการแข่งขัน
- (5) ตรวจสอบความพร้อมในการดำเนินการตรวจค้นผู้เข้าชม ซึ่งห้ามมิให้มีการพกพาอาวุธ สิ่งเทียมอาวุธ ตลอดจนวัตถุที่อาจเป็นอันตราย เช่น พลุ ดอกไม้ไฟ เข้าไปในสนามแข่งขัน
- (6) ตรวจสอบสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในสถานที่จัดการแข่งขัน เช่น ห้องน้ำสำหรับผู้ชม ห้องปฐมพยาบาล
- (7) ตรวจสอบทางเข้าออกฉุกเฉินให้สามารถใช้งานได้โดยสะดวก
- (8) ตรวจสอบแผนอพยพฉุกเฉิน
- (9) ตรวจสอบมาตรการห้ามมิให้ ผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้าไปในสถานที่เฉพาะในส่วนของนักกีฬา และเจ้าหน้าที่
- (10) ตรวจสอบและรายงานการจุดพลุไฟทุกชนิด ในบริเวณสถานที่จัดการแข่งขัน
- (11) ตรวจสอบและกำกับมิให้จำหน่ายเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ ในบริเวณสถานที่จัดการแข่งขัน



(12) หากเกิดเหตุฉุกเฉิน เป็นผู้พิจารณาเรียกประชุมเพื่อออกประกาศฉุกเฉิน

(13) หากมีเหตุการณ์ไม่สงบเกิดขึ้นในบริเวณสถานที่จัดการแข่งขัน เป็นผู้ชี้ขาดที่จะให้ทำการแข่งขันได้หรือไม่

## 29. ขั้นตอนการนับเวลาถอยหลังเพื่อเริ่มการแข่งขัน

ต้องควบคุมเวลาการนับเวลาถอยหลังเพื่อเริ่มการแข่งขันตามขั้นตอนที่ได้ระบุไว้ในระเบียบการแข่งขัน

## 30. การเข้าออกห้องพักของนักกีฬา เจ้าหน้าที่ทีม และเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน

ต้องตรวจสอบและควบคุมการเข้าออกห้องพักของนักกีฬา เจ้าหน้าที่ทีม และเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ให้เป็นไปตามเวลา ขั้นตอนและรูปแบบที่กำหนด เพื่อให้เริ่มการแข่งขันได้ตรงเวลา

## 31. การเดินทางมาสู่สนามแข่งขัน

ต้องเดินทางถึงสนามแข่งขันล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง 30 นาที ก่อนเริ่มการแข่งขัน และเป็นผู้ทำหน้าที่รับมอบเครื่องมือสื่อสารจากผู้ตัดสินและผู้ประเมินผู้ตัดสิน แล้วก็รักษาไว้และส่งคืนเมื่อเสร็จสิ้นการแข่งขันและจะเดินทางออกจากสถานที่จัดการแข่งขัน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นจะเป็นผู้พิจารณาอนุญาตให้ใช้เครื่องมือสื่อสารได้เท่าที่จำเป็นโดยต้องใช้ต่อหน้าเท่านั้น

## 32. การอบอุ่นร่างกายของนักกีฬา

ต้องควบคุมการอบอุ่นร่างกายของนักกีฬา ทั้งก่อน และระหว่างการแข่งขัน ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการจัดการแข่งขัน

## 33. การตรวจสอบที่นั่งของผู้ควบคุมการแข่งขัน และผู้ประเมินผู้ตัดสิน

ต้องตรวจสอบที่นั่งของผู้ควบคุมการแข่งขัน และผู้ประเมินผู้ตัดสิน ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการจัดการแข่งขัน

## 34. การตรวจสอบความปลอดภัยห้องพักผู้ตัดสิน และผู้ช่วยผู้ตัดสิน

ตรวจสอบมาตรการรักษาความปลอดภัยห้องพักของผู้ตัดสิน ผู้ช่วยผู้ตัดสิน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการแข่งขัน ให้มีความปลอดภัย และสามารถป้องกันมิให้ผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปได้

## 35. การให้คำแนะนำกับผู้ตัดสิน

ร่วมกับผู้ประเมินผู้ตัดสิน ทบทวนและแนะนำกฎระเบียบการแข่งขันแก่ผู้ตัดสิน เพื่อให้แน่ใจว่าเข้าใจถึงกฎและระเบียบของการแข่งขัน

## 36. การให้สัมภาษณ์

ต้องไม่ให้สัมภาษณ์แสดงความคิดเห็นใดๆ แก่สื่อมวลชนถึงการปฏิบัติหน้าที่หรือการตัดสินของผู้ตัดสิน รวมทั้งเหตุการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้นที่อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ของตน

## 37. ช่วงพักครึ่งเวลาการแข่งขัน

หากมีความจำเป็นให้ร่วมกับผู้ประเมินผู้ตัดสินในการให้ข้อมูลถึงสถานการณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการแข่งขัน แก่ผู้ตัดสิน และผู้ช่วยผู้ตัดสิน แต่ต้องไม่เป็นการกระทบหรือขึ้นงัดกับการทำหน้าที่ของผู้ตัดสิน

## 38. การจัดทำรายงานการแข่งขัน

ต้องทำรายงานผลการแข่งขันตามรูปแบบที่ฝ่ายจัดการแข่งขันกำหนด โดยในระหว่างการแข่งขัน ต้องจดบันทึกเหตุการณ์ต่าง ๆ รวบรวมข้อเท็จจริง และหลักฐานประกอบทั้งหมด ตลอดจนเหตุการณ์ที่ผู้ตัดสิน หรือผู้ช่วยผู้ตัดสิน ไม่ได้สังเกตเห็น รวมทั้งเหตุการณ์ใน และโดยรอบบริเวณสถานที่จัดการแข่งขัน ว่ามีการละเมิดหรือกระทำผิดกฎ ระเบียบใดหรือไม่





รายงานฉบับดังกล่าวต้องนำเสนอให้ฝ่ายจัดการแข่งขันในวันรุ่งขึ้น เพื่อดำเนินการต่อไป เว้นแต่กรณีเกิดเหตุการณ์ผิดปกติที่มีความร้ายแรง ต้องแจ้งให้ฝ่ายจัดการแข่งขันทราบโดยพลันก่อน

### 39. หลังจบการแข่งขัน

(1) สังเกตพฤติกรรมกองเชียร์ของทั้งสองทีม และต้องประเมินสถานการณ์ให้ผู้ตัดสิน และนักกีฬาทั้งสองทีม เดินกลับเข้าห้องพักได้อย่างปลอดภัย

(2) ต้องตรวจทานกับผู้ตัดสินถึงผลการแข่งขัน การเปลี่ยนผู้เล่นสำรอง รายละเอียดการทำประตู การลงโทษ นักกีฬาใบเหลือง ใบแดง รวมถึงการเชิญเจ้าหน้าที่ทีมออกจากการแข่งขัน

(3) ต้องเป็นผู้ประเมินด้านความปลอดภัย ก่อนที่จะให้เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน นักกีฬา เจ้าหน้าที่ทีมทั้งสองทีม และผู้เข้าชมการแข่งขัน ออกจากสถานที่จัดการแข่งขัน

### 40. การตรวจสอบการใช้สารต้องห้าม

เมื่อได้รับแจ้งจากผู้ที่เกี่ยวข้องว่าจะให้มีการตรวจการใช้สารต้องห้าม ต้องเป็นผู้แจ้งให้สโมสรทีมเหย้า ดำเนินการเตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจ และเป็นผู้ชี้แจงให้ที่ประชุมผู้จัดการทีมทราบด้วย

### 41. การยกเลิกก่อนเริ่มการแข่งขัน หรือการยุติหลังเริ่มการแข่งขัน

การยกเลิกก่อนเริ่มการแข่งขัน หรือการยุติหลังเริ่มการแข่งขัน ต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบการแข่งขัน โดยก่อนที่จะยกเลิกก่อนเริ่มการแข่งขัน หรือการยุติหลังเริ่มการแข่งขัน ต้องรายงานสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทางโทรศัพท์มายังฝ่ายจัดการแข่งขันก่อนมีคำสั่ง

หากการยกเลิกก่อนเริ่มการแข่งขัน หรือการยุติหลังเริ่มการแข่งขัน เป็นเพราะเหตุสภาพสนามแข่งขันไม่พร้อมที่จะแข่งขัน ให้ฟังความเห็นของผู้ตัดสินประกอบการพิจารณาด้วย

หากการยกเลิกก่อนเริ่มการแข่งขัน หรือการยุติหลังเริ่มการแข่งขัน เป็นกรณีที่เกี่ยวข้องกับเงื่อนไข ซึ่งต้องมีการจับเวลาที่หยุดการแข่งขัน ต้องแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดรับทราบข้อมูลในการจับเวลาให้ตรงกัน

## หมวดที่ 5

### อำนาจของคณะกรรมการการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน หรือคณะกรรมการผู้ควบคุมการแข่งขัน

.....

42. องค์กรสมาชิกใด เห็นว่าเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน (Match officials) คนใด ปฏิบัติหน้าที่ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ หรือกติกาการแข่งขัน หรือทำหน้าที่ตัดสินอย่างไม่ถูกต้องเที่ยงธรรม หรือมีความประพฤติ หรือจริยธรรม ที่ขัดต่อข้อบังคับลักษณะปกครองของสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ระเบียบ กฎ กติกา มารยาท จริยธรรม ของการแข่งขันฟุตบอลลีగాซีฟในทุกรายการ และรายการอื่นๆ ที่สมาคม เป็นผู้รับผิดชอบจัดการแข่งขัน ทำให้องค์กรสมาชิกไม่ได้รับความเป็นธรรม และได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันนั้น องค์กรสมาชิกนั้น มีสิทธิร้องเรียนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ตามที่ระเบียบนี้กำหนดไว้ เพื่อให้คณะกรรมการการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน หรือคณะกรรมการผู้ควบคุมการแข่งขัน เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

43. เมื่อความปรากฏ ต่อคณะกรรมการการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน หรือคณะกรรมการผู้ควบคุมการแข่งขัน ไม่ว่าจะโดยวิธีใด ว่าเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันคนใดปฏิบัติหน้าที่ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ตามข้อ 42 และมีผลทำให้องค์กรสมาชิกคู่แข่ง หรือ สมาคม ได้รับความเสียหายจากการกระทำนั้น คณะกรรมการสามารถนำข้อเท็จจริงดังกล่าวมาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้



## หมวดที่ 6 การร้องเรียน

.....

44. การร้องเรียนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันในข้อ 42 ให้องค์กรสมาชิก ทำเป็นหนังสือยื่นต่อ คณะกรรมการการประเมิ  
การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน หรือคณะกรรมการผู้ควบคุมการแข่งขัน โดยหนังสือร้องเรียนจะต้อง  
บรรยายรายละเอียดข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ที่เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันปฏิบัติหน้าที่ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ให้  
ชัดเจน พร้อมพยานหลักฐาน อย่างเพียงพอที่จะทำให้คณะกรรมการเข้าใจเรื่องร้องเรียน โดยผู้ลงนามในหนังสือ  
ร้องเรียน จะต้องเป็นประธานองค์กรสมาชิก หรือผู้จัดการทีม หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากองค์กรสมาชิกนั้น กรณีนี้  
ให้องค์กรสมาชิกแนบหนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจประกอบ  
หนังสือร้องเรียนด้วย

45. ให้องค์กรสมาชิกส่งหนังสือร้องเรียน ถึงคณะกรรมการการประเมิการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน  
หรือคณะกรรมการผู้ควบคุมการแข่งขัน ภายใน 48 ชั่วโมง นับแต่การแข่งขันสิ้นสุดลง โดยยื่นหนังสือร้องเรียนผ่าน  
ทางโทรสาร ไปรษณีย์ด่วนพิเศษ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่อยู่ทีคณะกรรมการฯ กำหนด หรือยื่นหนังสือ  
ร้องเรียน ณ ที่ทำการสมาคม เว้นแต่เป็นการร้องเรียนที่ไม่ได้เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากการแข่งขัน องค์กรสมาชิก  
สามารถร้องเรียนได้ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่รับรู้ หรือถือว่ารับรู้พฤติการณ์การกระทำความผิดของเจ้าหน้าที่จัดการ  
แข่งขันนั้น แต่ทั้งนี้จะต้องไม่เกิน 90 วัน นับแต่วันเกิดเหตุ

46. การร้องเรียนในข้อ 44 องค์กรสมาชิกจะต้องจัดส่งพยานหลักฐานประกอบ ได้แก่ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว สิ่ง  
บันทึกเสียงที่บันทึกเหตุการณ์ได้ชัดเจน หรือพยานวัตถุอื่นใดที่แสดงให้เห็นถึงพฤติการณ์การกระทำความผิด หรือสนับสนุน  
การกระทำความผิดนั้น

47. การยื่นหนังสือร้องเรียนทุกครั้ง ผู้ร้องเรียนต้องวางเงินประกันกับสมาคม ตามข้อกล่าวหาที่ร้องเรียน ดังนี้

(1) การแข่งขันฟุตบอลลีกอาชีพ รายการ "ไทยลีก" (T1) และ "ไทยลีก 2" (T2) ต้องวางเงินประกันข้อ  
กล่าวหาละ 5,000 บาท

(2) การแข่งขันฟุตบอลลีกอาชีพ รายการ "ไทยลีก 3" (T3) และ "ไทยลีก 4" (T4) ต้องวางเงินประกันข้อ  
กล่าวหาละ 3,000 บาท

(3) การแข่งขันฟุตบอลลีกอาชีพ รายการ "ฟุตซอล ไทยลีก" ต้องวางเงินประกันข้อกล่าวหาละ 5,000 บาท

(4) รายการอื่นๆ ที่นอกเหนือจากรายการดังกล่าวข้างต้น ทั้งการแข่งขันกีฬาฟุตบอล กีฬาฟุตซอล และกีฬา  
ฟุตบอลชายหาด ต้องวางเงินประกันข้อกล่าวหาละ 3,000 บาท

เงินประกันดังกล่าว องค์กรสมาชิกจะต้องนำมาวางพร้อมหนังสือร้องเรียน หรือโอนเข้าบัญชีธนาคารของ  
สมาคม กรณีองค์กรสมาชิกที่ร้องเรียน ไม่วางเงินประกันดังกล่าวให้ครบถ้วน คณะกรรมการการประเมิการปฏิบัติ  
หน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน หรือคณะกรรมการผู้ควบคุมการแข่งขัน จะยังไม่รับเรื่องร้องเรียนไว้พิจารณา  
จนกว่าองค์กรสมาชิกจะวางเงินประกันจนครบถ้วน

กรณีที่คณะกรรมการพิจารณาวินัย มารยาท มีมติลงโทษเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันตามข้อหาที่ร้องเรียน ให้  
สมาคมคืนเงินประกันแก่ผู้ร้องเรียนสำหรับข้อหาที่ร้องเรียน แต่หากคณะกรรมการพิจารณาวินัย มารยาท มีมติยกโทษของ  
เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันในข้อหาที่ร้องเรียน ให้สมาคมริบเงินประกันสำหรับข้อหาที่ร้องเรียน

48. การร้องเรียนที่ไม่ได้วางเงินประกันหรือปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดในระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการการประเมิ  
การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน หรือคณะกรรมการผู้ควบคุมการแข่งขัน แจ้งองค์กรสมาชิกผู้ร้องเรียน  
ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ให้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด หากผู้ร้องเรียนไม่ยอมวางเงินประกัน หรือ  
แก้ไขข้อบกพร่องตามที่ได้แจ้ง คณะกรรมการจะไม่รับเรื่องร้องเรียนไว้พิจารณาอีกด้วย



## หมวดที่ 7

### การพิจารณา

.....

49. เมื่อคณะกรรมการการประเมิณการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน หรือคณะกรรมการผู้ควบคุมการแข่งขัน ได้รับเรื่องร้องเรียนแล้ว ให้พิจารณา วินิจฉัย เรื่องร้องเรียนด้วยความรวดเร็ว ต่อเนื่องและเป็นธรรมจนกว่าจะเสร็จสิ้น แต่หาก คณะกรรมการเห็นว่าพยานหลักฐานที่ผู้ร้องเรียนส่งมายังไม่เพียงพอแก่การพิจารณา วินิจฉัย ให้แจ้งผู้ร้องเรียนเพื่อดำเนินการจัดส่งพยานหลักฐานให้แก่คณะกรรมการภายในระยะเวลาตามที่กำหนด หากผู้ร้องเรียนเพิกเฉยไม่ยอมจัดส่งพยานหลักฐานภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าผู้ร้องเรียนไม่ตั้งใจร้องเรียน และให้คณะกรรมการมีอำนาจ จำหน่ายเรื่องร้องเรียนดังกล่าว โดยไม่ต้องวินิจฉัย ส่วนเงินประกันให้ริบ ทั้งหมด

50. การพิจารณา วินิจฉัยเรื่องร้องเรียน ต้องให้ความเป็นธรรม และเปิดโอกาสให้คู่กรณีทุกฝ่ายชี้แจง และแสดงพยานหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน และแก้ข้อกล่าวหาได้อย่างเต็มที่ และให้คณะกรรมการการประเมิณการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน หรือคณะกรรมการผู้ควบคุมการแข่งขัน มีอำนาจเชิญผู้ถูกร้องเรียน ผู้ร้องเรียน หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้อง มาให้ถ้อยคำ หรือชี้แจงเป็นหนังสือในเรื่องที่ร้องเรียนประกอบการพิจารณา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หากพ้นกำหนด และบุคคลดังกล่าวไม่มาให้ถ้อยคำหรือชี้แจงเป็นหนังสือโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ถือว่าบุคคลนั้นไม่ตั้งใจที่จะชี้แจง คณะกรรมการจะพิจารณา ข้อร้องเรียนนั้นตามพยานหลักฐานเท่าที่ปรากฏ บุคคลที่ได้มาให้ถ้อยคำตามวรรคแรกมีสิทธิได้รับเงินค่าพาหนะ และค่าที่พัก ตามที่สมาคมกำหนดไว้

51. ในระหว่างการพิจารณาเรื่องร้องเรียนไม่ว่าในชั้นคณะกรรมการการประเมิณการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน หรือคณะกรรมการผู้ควบคุมการแข่งขัน หรือองค์กรคณะตุลาการและมาตรการทางวินัย หากปรากฏว่าผู้ถูกร้องเรียนได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ เป็นเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันในรายการใด และผู้ร้องเรียนเห็นว่าอาจไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ถูกร้องเรียนดังกล่าว อาจยื่นคำขอต่อคณะกรรมการให้มีคำสั่งระงับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ถูกร้องเรียนนั้นไว้ก่อนจนกว่าการพิจารณาจะแล้วเสร็จ

เมื่อคณะกรรมการได้รับคำขอดังกล่าวแล้ว โดยเห็นว่าคำขอมีมูล และอาจเกิดความเสียหายต่อองค์กรสมาชิก โดยส่วนรวม หรือสมาคม ให้คณะกรรมการมีคำสั่งเป็นกรณีฉุกเฉิน ระงับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันที่ถูกร้องเรียนนั้นไว้จนกว่าการพิจารณา จะแล้วเสร็จ แต่ครั้งหนึ่งต้องไม่เกิน 30 วัน และแจ้งคำสั่งนั้นให้นายกสมาคม ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของฝ่ายจัดการแข่งขัน และผู้ถูกสั่งระงับการปฏิบัติหน้าที่ทราบคำสั่งโดยเร็ว หากคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าคำขอไม่มีมูล ให้ยกคำขอนั้นเสีย

52. การให้ถ้อยคำของบุคคลตามข้อ 50 คณะกรรมการการประเมิณการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน หรือคณะกรรมการผู้ควบคุมการแข่งขัน สอบถามนั้น ในแต่ละประเด็นของเรื่องที่ร้องเรียน เพื่อให้ได้ความจริง ครบถ้วนในทุกประเด็น พร้อมจัดทำบันทึกถ้อยคำให้บุคคลดังกล่าวอ่านและลงลายมือชื่อไว้

## หมวดที่ 8

### การลงมติ และการอุทธรณ์

.....

53. เมื่อคณะกรรมการการประเมิณการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน หรือคณะกรรมการผู้ควบคุมการแข่งขัน ได้ดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องเรียนตามหมวดที่ 7 แล้ว ให้ประธานคณะกรรมการจัดให้มีการลงมติเพื่อกำหนดโทษตามข้อ 55 หรือยกโทษ หรือจำหน่ายเรื่องร้องเรียนแล้วแต่กรณี โดยถือเสียงข้างมาก หากในการลงมติ มีเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด และทำรายงานผลการพิจารณา วินิจฉัยลงโทษ หรือยกโทษ



แล้วเสนอผลการพิจารณาไปยังคณะกรรมการพิจารณาวินัยมารยาท เพื่อลงโทษตามระเบียบนี้และระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

54. เมื่อคณะกรรมการพิจารณาวินัยมารยาท มีคำวินิจฉัยอย่างไรแล้ว เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันที่ถูกลงโทษ หรือองค์กรสมาชิกที่ได้ยื่นร้องเรียนตามหมวดที่ 6 และไม่เห็นด้วยกับคำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาวินัยมารยาท มีสิทธิอุทธรณ์ตามระเบียบว่าด้วยการลงโทษวินัย มารยาท สมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. 2559 ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่ 3) พ.ศ. 2561 โดยให้นำระเบียบข้อ 2.3 มาใช้บังคับกับกระบวนการการยื่นอุทธรณ์ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน และองค์กรสมาชิก ในการพิจารณา วินิจฉัย และมีคำสั่งของคณะกรรมการอุทธรณ์โดยอนุโลม

องค์กรสมาชิกผู้อุทธรณ์ ต้องวางเงินค่าอุทธรณ์ ตามข้อกล่าวหาที่อุทธรณ์ ตามอัตราและประเภทการแข่งขันที่กำหนดในข้อ 47 คณะกรรมการอุทธรณ์ จะคืนเงินให้เฉพาะกรณีที่อุทธรณ์เป็นผลทุกกรณี

## หมวดที่ 9

### ลักษณะโทษ

.....

55. เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับนี้ จะถูกลงโทษ ดังนี้

- (1) ตักเตือน
- (2) ภาคทัณฑ์
- (3) พักการปฏิบัติหน้าที่ในช่วงเวลาที่กำหนด
- (4) พักการปฏิบัติหน้าที่ 1 เดือน
- (5) พักการปฏิบัติหน้าที่ 3 เดือน
- (6) พักการปฏิบัติหน้าที่ 6 เดือน
- (7) พักการปฏิบัติหน้าที่ 1 ปี
- (8) พักการปฏิบัติหน้าที่ 2 ปี
- (9) พักการปฏิบัติหน้าที่ตลอดชีพ

56. การกระทำใดที่เป็นความผิด แต่ข้อบัญญัติในระเบียบนี้ยังไม่ครอบคลุมถึงการกระทำนั้นๆให้นำบททั่วไปที่มีข้อบัญญัติโดยตรงหรือใกล้เคียงอย่างยิ่งของระเบียบข้อปฏิบัติของสมาพันธ์ฟุตบอลแห่งเอเชีย (AFC) หรือระเบียบข้อปฏิบัติของสหพันธ์ฟุตบอลนานาชาติ (FIFA) มาใช้บังคับแก่กรณีโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ 9 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2561

พลตำรวจเอก

(สมยศ พุ่มพันธุ์ม่วง)

นายกสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย  
ในพระบรมราชูปถัมภ์



**FA THAILAND**

**COME TOGETHER**

**FOR THE NEW JOURNEY**

**เพื่อฟุตบอลไทย เราไปด้วยกัน**

**THAILA**